



GT - ENSGTI

AT 5

DIVERSITÉ ET INCLUSION :
OUVRIR LE CAMPUS



Synthèse des solutions



Mesures court-terme

(la prochaine rentrée)

Solution 1 :
Sondage puis communication
pour les étrangers

Solution 3 :
Actions des bureaux étudiants

Solution 5 :
Initiatives solidaires

Solution 7 :
Conférences pour tous

Plus important



Moins important

Mesures long-terme

(3 ans)

Solution 2 :
Association Interculturelle

Solution 4 :
Mettre en place une fondation

Solution 6 :
Inciter les jeunes à aller en classe
prépas





Comment favoriser une meilleure intégration et représentation de la diversité des étudiant·e·s, enseignant·e·s, chercheur·se·s et personnel d'établissement au sein des campus au regard de l'ensemble des discriminations et oppressions directes et indirectes qui les traversent ?



Sondage et communication - CT



Quoi ?	Communiquer mieux pour l'inclusion et pour prendre en compte les difficultés que peuvent connaître les étudiants suite à un questionnaire/sondage pour orienter la communication en fonction des résultats
Objectif	Améliorer les communications faites sur les possibilités de l'étudiant d'ici la prochaine rentrée. (Via la première journée réunion par exemple) Proposer de compléter les informations du site de l'ENSGTI avec celles déjà présentes sur celui de l'UPPA.
Qui ?	Directions des études de l'ENSGTI pour l'enquête ODE pour le sondage GT ENSGTI (+futur Bureau de l'environnement et du développement durable) et Responsable communication de l'ENSGTI pour le site
Quelles ressources ?	
Quelles actions ?	Avoir une idée des besoins des étudiants étrangers (combien ? 1700 en 2020) actuels avec un éventuel sondage REGULIER chaque année par l'ODE concernant tous les problèmes éventuels pour l'UPPA et avec l'enquête annuelle de l'ENSGTI (isolement ? outils informatiques ? Logement ? CAF ? Aides ? Associations ? Coutumes/culture française ? Administratif ?) pour modifier la communication (plaquette/site...). Avoir une idée des besoins des étudiants en général aussi.
Limites	Voir pour le sondage et toutes les questions à poser

Sondage et communication



Combien : Temps estimé à la mise en place, et la pérennisation ou non du projet

1 semaine pour la mise en place du sondage

Opérabilité : Applicable à court, moyen ou long terme

Court terme , à faire pour l'enquête annuelle de l'ENSGTI si possible

Indicateurs : Comment allez vous vérifier que les résultats sont bien atteints ?

Retour d'élèves via le questionnaire et l'enquête

Qui : Pour la gestion du suivi du projet: ex: un groupe de personnes (de quelle composition)

GT ENSGTI (+futur Bureau de l'environnement et du développement durable)

Association Interculturelle - LT



Quoi ?	Créer/Développer une association interculturelle à l'échelle de l'université pouvant mener des actions d'inclusion
Objectif	Se renseigner pour ce qui peut être fait avec les associations existantes et le programme d'accueil. Palier à l'isolement, palier au décrochage des étudiants étrangers, rassembler toutes les informations concernant les aides pour les étudiants étrangers si ce n'est pas déjà en place.
Qui ?	Relation internationales de l'UPPA : membre délégué dans l'association Étudiants volontaires pour asso GT ENSGTI (+futur Bureau de l'environnement et du développement durable)
Quelles ressources ?	Budget et ressources APAEE ?
Quelles actions ?	Contacteur le service de relations internationales, l'association des doctorants, l'association interculturelle déjà existante (APAEE) et l'AVF. Puis trouver des étudiants volontaires et contacter le Réseau PALVA pour un création d'asso éventuelle. Essayer de regrouper toutes les informations (concernant logement ...) Dans un second temps, mettre en place un éventuel accompagnement si pas existant
Limites	Comment rendre ça pérenne et durable dans le temps ?

Association Interculturelle



Combien : Temps estimé à la mise en place, et la pérennisation ou non du projet

Phase de renseignement et de regroupement des infos à un endroit : 1 mois

Éventuelle phase de création d'association : 2 à 6 mois

Temps de pérennisation : 1 à 2 ans

Opérabilité : Applicable à court, moyen ou long terme

Court terme pour le regroupement des infos

Long terme pour l'association interculturelle

Indicateurs : Comment allez vous vérifier que les résultats sont bien atteints ?

Retour des étudiants via un questionnaire annuel peut-être mis en place et l'enquête annuelle de l'ENSGTI

Qui : Pour la gestion du suivi du projet: ex: un groupe de personnes (de quelle composition)

GT ENSGTI (+futur Bureau de l'environnement et du développement durable)

Actions des bureaux étudiants - LT/CT



Quoi ?	Développer un système et des évènements en faveur de l'inclusion
Objectif	Mettre en place des évènements culturels favorisant l'inclusion par le BDA. (long-terme) Développer fonction de parrain spécifique pour les étudiants étrangers. (D'ici la prochaine rentrée et durablement)
Qui ?	BDE (+administration) BDA
Quelles ressources ?	Ressources des bureaux
Quelles actions ?	Parrain/Référent pour étrangers qui peut aider et mis en contact dès leur inscription à l'école donc contacter l'administration pour voir ce qui est possible. Demander si difficultés rencontrées lors de la première journée. (Demander pour des parrains volontaires) Idées évènements à faire suivre pour les prochaines générations du BDA : découverte plage, musique, jeux de société, jeux en extérieur (plutôt les weekends) + repas des régions
Limites	Communication des évènements culturels à l'UPPA par BDA ?

Actions des bureaux étudiants



Combien : Temps estimé à la mise en place, et la pérennisation ou non du projet

Pour mise en place de la fonction de parrain étranger : 1 semaine

Quelques années pour pérenniser les actions du BDA et la fonction de parrain étranger

Opérabilité : Applicable à court, moyen ou long terme

Court terme d'ici la prochaine rentrée

Indicateurs : Comment allez vous vérifier que les résultats sont bien atteints ?

Retour des étudiants via enquête ENSGTI possible ?

Qui : Pour la gestion du suivi du projet: ex: un groupe de personnes (de quelle composition)

GT ENSGTI (+futur Bureau de l'environnement et du développement durable)

Inciter les jeunes à aller en classes prépas - LT



Quoi ?	
Objectif	Informer les lycéens sur les possibilités d'études pour devenir ingénieur (classes prépas...) et développer leur ambition
Qui ?	Élèves de l'ENSGTI GT ENSGTI (+futur Bureau de l'environnement et du développement durable) GT Process ?
Quelles ressources ?	
Quelles actions ?	Trouver les lycées à contacter. Créer des partenariats avec les lycées. Organiser/participer à des forums avec représentation paritaire. Mettre en place un système de communication pour que les jeunes puissent poser des questions aux étudiants (pages facebook) S'inspirer des cordées de la réussite : développer l'ambition des jeunes => régularité des RDV=compliqué Magazine pour raconter la vie de l'école à communiquer aux lycées.
Limites	

Inciter les jeunes à aller en classes prépas



Combien : Temps estimé à la mise en place, et la pérennisation ou non du projet
6 mois à 1 an

Opérabilité : Applicable à court, moyen ou long terme
Court terme

Indicateurs : Comment allez vous vérifier que les résultats sont bien atteints ?
Retour d'élèves inspirés/intéressés

Qui : Pour la gestion du suivi du projet: ex: un groupe de personnes (de quelle composition)
GT ENSGTI (+futur Bureau de l'environnement et du développement durable)

Fondation d'école - LT



Quoi ?	Accorder des prêts sans intérêts aux étudiants qui en ont besoin
Objectif	Mettre tous les étudiants sur un pied d'égalité en mettant à leur disposition un financement Pas de taux d'intérêt Report du remboursement
Qui ?	ENSGTI : Directeur et personnels (+parents d'élèves) AAE
Quelles ressources ?	Partenaires industriels et AAE pour les fonds
Quelles actions ?	Se rapprocher d'une assistante sociale/services sociaux pour les critères d'attribution. Prendre contact avec l'AAE et les partenaires industriels Mettre en place une trésorerie initiale avec les partenaires trouvés, renouveler les partenariats/en trouver de nouveaux
Limites	Quels critères pour le prêt ? Capacité à lever des fonds initialement

Fondation d'école



Combien : Temps estimé à la mise en place, et la pérennisation ou non du projet

Temps de trouver des fonds : 2 à 3 ans

Opérabilité : Applicable à court, moyen ou long terme

Long terme

Indicateurs : Comment allez vous vérifier que les résultats sont bien atteints ?

Capacité de la trésorerie à subsister

Qui : Pour la gestion du suivi du projet: ex: un groupe de personnes (de quelle composition)

Directeur de l'ENSGTI/Président de la fondation

GT ENSGTI (+futur Bureau de l'environnement et du développement durable)

Représentant de l'AAE



Comment former les étudiant·e·s, enseignant·e·s, chercheur·se·s
et personnel d'établissement aux enjeux écologiques sans
discrimination de secteurs, de niveau d'étude ou de technicité ?



Conférences pour tous - LT



Quoi ?	Ouvrir les Séminaires/Journées d'études/Conférences à tous les usagers et toutes les filières
Objectif	Assurer que tous les usagers (étudiants, enseignants, et personnels) puissent assister aux conférences ou autres.
Qui ?	GT ENSGTI (+futur Bureau de l'environnement et du développement durable) UPPA : Ecole doctorale ?
Quelles ressources ?	
Quelles actions ?	ENSGTI : Contacter l'administration et GT Process pour les conférences. Communiquer plus pour tous les usagers ? UPPA : Rentrer en contact avec école doctorale pour savoir si conférences ouvertes à tous
Limites	UPPA : Conférences déjà ouvertes à toutes les filières ?

Conférences pour tous



Combien : Temps estimé à la mise en place, et la pérennisation ou non du projet
1 mois

Opérabilité : Applicable à court, moyen ou long terme
Court terme

Indicateurs : Comment allez vous vérifier que les résultats sont bien atteints ?

Qui : Pour la gestion du suivi du projet: ex: un groupe de personnes (de quelle composition)
GT ENSGTI (+futur Bureau de l'environnement et du développement durable)



Comment favoriser la solidarité dans l'enseignement supérieur
dans un contexte de transition écologique ?



Initiatives solidaires - CT



Quoi ?	Service qui s'occupe de la gestion et la vente d'objets donnés/récupérés
Objectif	Mettre le service de récupération au service des étudiants
Qui ?	Association étudiante => étudiants GT ENSGTI (+futur Bureau de l'environnement et du développement durable)
Quelles ressources ?	Local de l'école/université à disposition ?
Quelles actions ?	Contacter EMMAUS. Contacter l'AAE pour étudier la compatibilité Contacter M.Reneaume pour voiture de l'ENSGTI pour déplacement de meubles Développer une association de solidarité/trouver et se reposer sur une association existante ?
Limites	Participation des étudiants Dons des étudiants : objets à vendre/récupérer

Favoriser la solidarité



Combien : Temps estimé à la mise en place, et la pérennisation ou non du projet
3 à 6 mois

Opérabilité : Applicable à court, moyen ou long terme
Court terme

Indicateurs : Comment allez vous vérifier que les résultats sont bien atteints ?
Nombres de personnes à qui c'est utile/ça rend service

Qui : Pour la gestion du suivi du projet: ex: un groupe de personnes (de quelle composition)

GT ENSGTI (+futur Bureau de l'environnement et du développement durable)
(AAE)