

Rapport COP 2 Etudiante

Axe 5 - Diversité et inclusion : ouvrir le campus

Synthèse des solutions

Placer en premier les solutions les plus importantes

Mesures court-terme	Mesures long-terme
<u>Solution 1.1</u> : Incitation des directeurs des études aux élèves pour le signalement de toute discrimination lors de la pré-rentrée	<u>Solution 1.5</u> : Bourse au mérite pour des élèves méritants (via la solidarité étudiante, des parents d'élèves, la fondation de l'établissement ou le sponsoring industriel)
<u>Solution 1.2</u> : Semaine de l'intégration dans l'établissement	<u>Solution 1.6</u> : Mise en place des prêts d'honneur
<u>Solution 1.3</u> : Mise en place d'une fiche anonyme explicitant une situation discriminatoire	<u>Solution 1.7</u> : Mise en place de cours de LSF (Langue des signes française)
<u>Solution 1.4</u> : Souscription à la charte de la Terre et mise en place dans l'établissement	<u>Solution 1.8</u> : Instauration de colloque / séminaire dédié aux femmes dans les domaines scientifiques
<u>Solution 1.12</u> : Mise en place de tutorats étudiants inter-promotions	<u>Solution 1.9</u> : Coordination des alumnis dans la vie étudiante de l'établissement
	<u>Solution 1.10</u> : Possibilité de mise en place de l'écriture inclusive dans l'administration scolaire
	<u>Solution 1.11</u> : Intégration d'une culture générale liées aux discriminations dans les sciences humaines et sociales

Développement des solutions

Solution 1.1 : Incitation des directeurs des études aux élèves pour le signalement de toute discrimination lors de la pré-rentree

<i>Quoi ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation des discriminations existantes sous forme de table ronde avec des exemples vécues au sein de l'établissement par des témoignages.
<i>Objectif ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Favoriser la remontée d'information ➤ Faire baisser les discriminations ➤ prévenir les inégalités de traitement ➤ Faire prendre conscience de la réalité de la situation
<i>Qui ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Témoignage des étudiants, professeurs ou institutionnels • Association spécialisée • Association de l'école • Administration • Prestataire extérieur
<i>Quelles ressources ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Commission qualité ➤ Fiches anonymes ➤ Boite mail dédiée ➤ Forms
<i>Quelles actions ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Centralisation des informations • Placer des affiches permanentes de sensibilisation • Numéro vert • Témoignage direct • Témoignage raconté
<i>Limites ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Temps alloué ➤ Ressource humaine ➤ Pérennité des process

Solution 1.2 : Semaine de l'intégration dans l'établissement

<i>Quoi ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Faciliter l'intégration dans l'établissement via une semaine complète d'activités pour créer des liens entre étudiants.
<i>Objectif ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Partager les valeurs de l'école ➤ Contribuer au sentiment d'appartenance et d'inclusion ➤ Prendre des repères sur l'établissement ➤ Créer du lien inter-promotion ➤ Développer chacune des valeurs de l'école ➤ Créer du lien entre les élèves et les professeurs
<i>Qui ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Etudiants • Alumnis • Associations et BDE • Enseignants • Administration
<i>Quelles ressources ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Contribution des Alumnis ➤ Activités mises en place par le BDE ➤ Charte des valeurs ➤ Charte de la Terre
<i>Quelles actions ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Brainstorming des activités • Mise en relation inter-promotion
<i>Limites ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Défiance des étudiants ➤ Temps

Solution 1.3 : Mise en place d'une fiche anonyme explicitant une situation discriminatoire

<i>Quoi ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Création d'un formulaire anonyme (en ligne) permettant de dénoncer une situation discriminatoire
<i>Objectif ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prévenir les discriminations ➤ Prise de conscience des situations existantes ➤ Déceler les situations discriminatoires ➤ Les faire remonter ➤ Peut-être dissuader
<i>Qui ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Administration • Directions • Institutionnels
<i>Quelles ressources ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Commission qualité ➤ Membre en charge du harcèlement ➤ Remontées ponctuelles
<i>Quelles actions ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Faire un retour et communication aux étudiants réguliers (trimestriel) de ces fiches • Cibler les groupes harceleurs • Rappel de la loi • Système de signalement et action à l'encontre de cette personne • Multiplier les opportunités pour éviter l'isolement de la victime
<i>Limites ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Certitude du signalement ➤ Temps alloué ➤ Ressource humaine

Solution 1.4 : Souscription à la charte de la Terre et mise en place dans l'établissement

<i>Quoi ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Souscrire à la charte de la Terre • Mise en place de cette charte dans l'établissement
<i>Objectif ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Officialiser les prises de position de l'établissement sur le climat ➤ Donner une dimension symbolique à cette charte
<i>Qui ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Administration • Direction • Etudiant • Commission qualité
<i>Quelles ressources ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Charte de la Terre ➤ Rapports COP
<i>Quelles actions ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Communiquer sur l'adhésion • Afficher la charte
<i>Limites ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Adaptation à l'établissement ➤ Adhésion des parties prenantes

Solution 1.5 : Bourse au mérite pour des élèves méritants (via la solidarité étudiante, des parents d'élèves, la fondation de l'établissement ou le sponsoring industriel)

<i>Quoi ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Attribuer une bourse aux élèves méritants
<i>Objectif ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Favoriser l'égalité des chances ➤ Améliorer l'ouverture sociale ➤ Favoriser la solidarité dans l'établissement
<i>Qui ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Direction • Etudiants • Groupe • Partenaires industriels • Parents d'élèves
<i>Quelles ressources ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Financement ➤ Contribution volontaire
<i>Quelles actions ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Commission d'attribution • Présentation volontaire de l'élève • Mise en place du système d'attribution • Ajouter ce profil d'élèves dans les quotas
<i>Limites ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Définir un étudiant méritant ➤ Comment financer les bourses ? ➤ Comment mettre en place cette procédure ?

Solution 1.6 : Mise en place des prêts d'honneur

<i>Quoi ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en place de prêt étudiant à taux zéro
<i>Objectif ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apporter un soutien financier à la réalisation des études d'un étudiant ➤ Faciliter l'accès à des prêts bancaires aux plus méritants ➤ Proposer une aide d'urgence pendant une période difficile
<i>Qui ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Administration • Groupe de l'établissement • Parents d'élève • Association
<i>Quelles ressources ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Subvention de l'établissement ➤ Partenariat bancaire ➤ Sponsoring industriel
<i>Quelles actions ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Démocratiser les prêts d'honneur dans l'établissement • Proposer cette alternative en période difficile • Alimenter un fond d'aide dédié
<i>Limites ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Financement ➤ Réticence de l'établissement ➤ RH dédiée à la gestion

Solution 1.7 : Mise en place de cours de LSF (Langue des signes française)

<i>Quoi ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Proposer un cours de langue des signes française dans l'établissement
<i>Objectif ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Faciliter l'inclusion des malentendants dans l'établissement ➤ Démocratiser la langue des signes
<i>Qui ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Administration • Association • Structure externe
<i>Quelles ressources ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Des personnes qualifiées ➤ Une salle de classe ➤ Matériel adapté
<i>Quelles actions ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Recruter du personnel qualifié • Proposer ce projet au CA • Réaliser un projet pédagogique • Campagne de sensibilisation et d'incitation
<i>Limites ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Volonté des étudiants ➤ Volonté de l'administration ➤ Moyens en temps et financier

Solution 1.8 : Instauration de colloque / séminaire dédié aux femmes dans les domaines scientifiques

<i>Quoi ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en place de séminaire dédié aux femmes dans les domaines scientifiques
<i>Objectif ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Faire découvrir les métiers scientifiques ➤ Promouvoir l'inclusion des femmes dans ces filières ➤ Transmettre la passion ➤ Susciter des vocations
<i>Qui ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Association • Etablissement • Etudiants • Structure externe
<i>Quelles ressources ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Elles Bougent ➤ Association spécialisée ➤ Réseau de l'établissement
<i>Quelles actions ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Réalisation de colloque • Mise en place de séminaire • Communication liée aux femmes dans le domaine
<i>Limites ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Temps

Solution 1.9 : Coordination des alumnis dans la vie étudiante de l'établissement

<i>Quoi ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordination des alumnis dans la vie étudiante de l'établissement
<i>Objectif ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ La mise en place de l'outil de mentorat par les Alumnis ➤ Intégration des différents sites de l'établissement dans une démarche de centralisation des Alumnis ➤ Implication des Alumnis dans une démarche de solidarité et de partage avec les étudiants
<i>Qui ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Alumnis de l'établissement • Etudiants • Direction
<i>Quelles ressources ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Site Web ➤ Application ➤ Réseaux sociaux ➤ Association physique
<i>Quelles actions ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Réaliser un outil de mentorat • Centraliser les alumnis via les projets ou les événements • Intégrer ces derniers dans un projet de solidarité
<i>Limites ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Volonté des alumnis ➤ Motivation des alumnis ➤ Temps

Solution 1.10 : Possibilité de mise en place de l'écriture inclusive dans l'administration scolaire

<i>Quoi ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en place de l'écriture inclusive dans les communications officielles de l'établissement
<i>Objectif ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Faciliter l'inclusion des étudiant.e.s dans l'établissement
<i>Qui ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Administration • Direction
<i>Quelles ressources ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Règle d'écriture inclusive
<i>Quelles actions ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en place cette écriture inclusive dans les communications officielles
<i>Limites ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Volonté ➤ Technique

Solution 1.11 : Intégration d'une culture générale liées aux discriminations dans les sciences humaines et sociales

<i>Quoi ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en place de cours liés aux discrimination dans les sciences humaines et sociales
<i>Objectif ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aborder la discrimination sous forme de culture générale ➤ Libérer la parole sur cette notion ➤ Sensibiliser les étudiants et les enseignants aux discriminations
<i>Qui ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Administration • Enseignants • Etudiants • Externe spécialisé
<i>Quelles ressources ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Contenu pédagogique ➤ Enseignant formé ➤ Volume horaire alloué ➤ Externe spécialisé
<i>Quelles actions ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Réaliser des séminaires culturels sur la discrimination • Proposer des heures de culture générale sur cette thématique • Permettre aux étudiants de donner leur point de vue sur cette thématique
<i>Limites ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Temps nécessaire ➤ Coût de la formation ➤ Volonté de la direction

Solution 1.12 : Mise en place de tutorats étudiants inter-promotions

<i>Quoi ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Réaliser de tutorats scolaires entre étudiants des différentes promotions
<i>Objectif ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Proposer un soutien scolaire par les étudiants en fin de cycle pour les étudiants demandeurs ➤ Créer un esprit de cohésion au sein de l'établissement
<i>Qui ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Etudiants • Association • Alumnis
<i>Quelles ressources ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Plateforme de travail (Site web, application...) ➤ Salle de classe ➤ Matériel de travail ➤ Association structurant le projet
<i>Quelles actions ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Créer une structure de tutorats • Coordonner et développer l'offre de tutorats • Mettre en relation les étudiants
<i>Limites ?</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Temps ➤ Financement ➤ Engagement des étudiants ➤ Savoir des étudiants